

Tämä on rinnakkaistallenne.
Rinnakkaistallenteen sivuasettelut ja typografiset yksityiskohdat
saattavat poiketa alkuperäisestä julkaisusta.

Julkaisun tekijä(t): Mustakangas, Terhi

Julkaisun nimi: Työhyvinvoinnilla tuottavuuteen

Julkaisuvuosi: 2017

Versio: Julkaistu versio

Käytä viittauksessa alkuperäistä lähdettä:

Mustakangas, T. (27.6.2017). Työhyvinvoinnilla tuottavuuteen.
Forum 24, s. 6.

Työhyvinvoinnilla tuottavuuteen

Terhi Mustakangas, liiketalouden opettaja Oamkissa | 2017-06-27



Työhyvinvointi on tärkeää sekä yksilön, työyhteisön että koko organisaation kannalta. Hyvinvoiva työntekijä pitää työtään mielekkäänä ja tekee sitä innostuneena. Työyhteisön voidessa hyvin organisaatiossa on mukava työskennellä ja yhteistyö sujuu. Hyvinvoivat työntekijät toimivat tehokkaasti ja parantavat organisaation tuottavuutta.

Johtamisella on selkeä yhteys työhyvinvointiin. Esimiehen tulee tukea ja kannustaa alaisiaan, keskittyä onnistumisiin mutta sallia myös virheitä, motivoida ja innostaa. Alaisilla puolestaan on velvollisuus ottaa asioista selvää sekä pitää esimies ajan tasalla työhön liittyvistä asioista.

Vuorovaikutussuhde on molempien vastuulla.

Etenkin oikeanlainen palautteenanto on tärkeää. Esimiehen tulee muistaa antaa kiitosta ja huomioida onnistumiset. Rakentava palautekin on tarpeellista, sillä se auttaa kehittämään työtä. Kriittinen palaute tulisi kuitenkin aina antaa kahden kesken ja kasvotusten. Myönteistä palautetta voi antaa julkisestikin tai vaikka sähköpostin välityksellä.

Esimiehen tulee myös osata vastaanottaa palautetta alaisilta. Palautteenannon tulisi olla jatkuvaa ja säännöllistä, kehityskeskustelu kerran vuodessa ei riitä, vaan tarvitaan jatkuvaa dialogia.

Hälytysmerkkien pitäisi soida, jos työ alkaa väsyttää liikaa eikä se enää innosta. Työuupumuksen vakavia varoitusmerkkejä ovat ajatusten kyynistyminen, jatkuva väsymys, stressi, tehottomuus sekä ammatillisen itsetunnon laskeminen. Usein uupumus antaa tietoa itsestään ensin fyysisinä oireina. Työuupumuksesta toipuminen on pitkä tie, ja vaatii muutoksia sekä työtapoihin että työn organisointiin.

Joskus myös vapaa-aika voi uuvuttaa. Positiivinen stressikin voi olla kuormittavaa. On kuitenkin niin, että jos nauttii työstään, niin työ voi auttaa myös jaksamaan vapaa-ajan ja yksityiselämän paineita. Ihminen on kokonaisuus, ja elämän eri osien tulisi olla tasapainossa.

Työhyvinvointia parantaa se, että voi itse vaikuttaa työhönsä ja tehtävien jaksottamiseen. Aikatauluihin pitää jättää liikkumavaraa myös yllätyksille. Työn mielekkyyttä ylläpitävät kehittämisen ja kehittymisen mahdollisuudet. Koulutus on yksi väylä kehittyä, mutta työtä voi rikastaa esimerkiksi projektitehtävillä, rinnakkaisilla tehtävillä, tiimityöskentelyllä, mentoroinnilla jne. Keinoja on onneksi paljon.